|  |
| --- |
| **Mateřská škola "ÚSMĚV" Benešov, Pražského povstání 1711** |
|
|  |
| **Směrnice č. 19****o příspěvku zákonných zástupců****na částečnou úhradu neinvestičních nákladů mateřské školy** |
|  |
| **Účinnost ode dne** | **Zpracovala** | **Schvaluje** |
| **1.9.2023**Nahrazuje dokument s účinností ode dne 1. 9. 2022 |  **Helena Studničková** |   |
|  …………………… |
| ředitelka MŠ |
| Č.j. MSU116/2023 | Skartační znak 2.1 | Spisový znak S5 |

Ředitelka Mateřské školy „Úsměv“ Benešov, Pražského povstání 1711 vydává v souladu s §123 odst. 2, 3 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) ve znění novely č. 472/2011 a podle § 6 odst. 1 až 6 vyhlášky č. 43/2006 Sb., o předškolním vzdělávání tuto směrnici:

**Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání**

 v Mateřské škole „Úsměv“ Benešov, Pražského povstání 1711 na školní rok 2021/2022 (školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku)

#### Čl. I

**Stanovení výše úplaty**

Ředitelka Mateřské školy „Úsměv“ Benešov, Pražského povstání 1711 stanovuje povinnost úhrady na částečné krytí neinvestičních nákladů (úplaty za předškolní vzdělávání) mateřské školy (dále jen MŠ). Plátcem jsou zákonní zástupci dítěte.

**Výše úplaty na školní rok 2023/2024 je stanovena na 660 Kč měsíčně za dítě, které pravidelně navštěvuje MŠ.**

Zákonní zástupci, jejichž dítě bylo přijato do MŠ v průběhu školního roku, budou o výši úplaty informováni ředitelkou školy při nástupu dítěte do předškolního zařízení.

#### Čl. II

## Snížení úplaty

Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz MŠ podle §3 odst. 1 vyhlášky č.43/2006Sb., po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitelka MŠ výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše stanovené úplaty na školní rok.

Takto stanovenou výši úplaty zveřejní ředitelka na informační nástěnce v šatně 2 měsíce před přerušením provozu MŠ.

## Snížení nebo prominutí úplaty

Na základě písemné žádosti mohou žádat **o snížení nebo prominutí úplaty** zákonní zástupci dítěte uvedeného v §27 odst.5 a v §16 odst.9 Školského zákona. Rozhodnutí v této věci je plně v kompetenci ředitelky mateřské školy, která rozhoduje o individuální žádosti.

# **Čl. III**

**Osvobození od úplaty**

Na základě písemné žádosti bude **osvobozen** od úplaty:

* zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
* zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
* rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
* fyzická osoba, která pečuje o dítě a z důvodu této péče pobírá dávky pěstounské péče

Tyto výše uvedené skutečnosti musí prokázat ředitelce školy doložením písemného potvrzení o příjmu dávek či příspěvku a následně opakovaně předkládat toto potvrzení (čtvrtletně nebo v jiném dohodnutém intervalu).

Budou-li zákonnému zástupci **dávky a příspěvky odňaty**, oznámí tuto novou skutečnost

neprodleně ředitelce školy.

**Osvobozeni od úplaty** jsou též zákonní zástupci dětí, které se v období od 1.9. do 31.8. daného kalendářního roku vzdělávají v posledním ročníku mateřské školy. Omezení bezúplatnosti se vztahuje na všechny děti v posledním ročníku mateřské školy, tedy i děti s odkladem školní docházky.

**Čl. IV**

**Termíny placení úplaty za vzdělávání**

Příspěvky za období září 2023 až červen 2024 budou hrazeny na účet mateřské školy každý měsíc do 14. dne kalendářního měsíce. Zákonní zástupci dítěte jsou povinni úplatu v měsících září až červen uhradit i v případě nepřítomnosti dítěte.

Za období letních prázdnin bude úplata hrazena v té MŠ, kterou bude dítě navštěvovat. V měsících červenec a srpen platí školné pouze děti přihlášené na prázdninový provoz.

Pokud zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole ve stanoveném termínu a nedohodne si s ředitelkou nebo hospodářkou školy jiný termín úhrady, může ředitelka MŠ na základě § 35 odst. 1 písmena d) zákona č. 561/2004 Sb., (Školský zákon) rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

#### Čl. V

V případě uzavření MŠ (havárie vody, dodávky tepla, generální úklid, karanténa) bude za příslušný měsíc (či období) poplatek snížen o poměrnou část.

**Čl. VI**

Platnost od: 19.6.2023

Projednáno na pedagogické radě: 19.6.2023

Tato směrnice nabývá účinnosti: 1.9.2023

V Benešově dne 19.6.2023

 Helena Studničková

 ředitelka MŠ